

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Socialización de hallazgos de seguimiento retrospectivo para el periodo junio y julio 2025, del subsistema Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad - VEBC, para las cuatro subredes integradas de servicios de salud.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subsecretaria de Salud Pública	Gestión Social y Territorial En Salud Pública / Inspección, Vigilancia y Control

Objetivo	Fecha: 09 de octubre 2025		
Realizar la socialización de los hallazgos identificados durante el seguimiento retrospectivo del subsistema de Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad - VEBC; período del junio y julio de 2025, en el marco de los convenios interadministrativos GSP – PSPIC, de las cuatro Subredes Integradas de Servicios de Salud.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:	
		Asesoría ()	Capacitación ()
		Orientación ()	Acompañamiento ()
	Modalidad:	Otro (X) _____	
		Presencial (X)	Virtual ()
	Lugar: Edificio Laboratorio de Salud Pública - 3 piso		
	Hora Inicio: 9:00 am Hora Fin: 10:10 am		
	Notas por: Daniela Maria Camelo Puente		
	Próxima Reunión: No aplica		
	Quien cita: No aplica		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Siendo las 9:00 a.m., se inicia reunión de socialización de hallazgos del subsistema de Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad (VEBC), liderada por la profesional especializada Daniela Camelo, con el acompañamiento de la líder del Equipo de Apoyo a la Supervisión, la profesional Brigitte Rey y la participación de las referentes distritales Esperanza Galeano Rodríguez y Andrea Hernández Jiménez, en el marco de los convenios interadministrativos GSP–PSPIC 2024, para el periodo de junio y julio de 2025.

Se procede a socializar los **hallazgos del seguimiento retrospectivo** por Subred.

SUBRED SUR OCCIDENTE

140 - Gestión de la información de la Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad (VEBC).

No se generaron glosas y/o Planes de mejora

141 - Acciones integradas: estrategias de fortalecimiento a la red de unidades comunitarias de la Vigilancia en Salud Pública Comunitaria VSPC.

Para el mes de julio de 2025, se genera glosa G3 – 2 del 100% por incumplimiento de anexo 6 lineamientos técnicos de la gestión de la salud pública GSP y del plan de salud pública de intervenciones colectivas - PSPIC y módulo de estándares - SIVIGILA D.C proporcional al producto inconsistente en el plan de acción, del producto 141 el cual contiene por plan de acción:

3 actividades de las cuales se afecta una (1), la cual cuenta con diecisiete (17) subactividades, con afectación en cinco (5) subactividades.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

- Incumplimiento al anexo técnico del subsistema de VEBC, según lo descrito en la página 30 donde refiere: "...en el mes de julio los equipos locales de VEBC entregaran el directorio de los líderes comunitarios certificados como Vigías y/o Gestores."; ya que se evidenció falta de concordancia en la matriz de entrenamiento RevCom enviada a las referentes distritales el 7 de julio de 2025 y los soportes de los entrenamientos cargados en el DRIVE distrital frente a las fechas de realización del entrenamiento para los módulos 4 y 5:
 - Se realizó el entrenamiento modulo 5 con acta y listado de asistencia del 26/04/2025 en se registra en matriz de entrenamiento del 15/05/2025 para: José Pacanchique Benavides, María de Los Ángeles Chitiva Malpica, Nelly Campos, Aurora Patricia Rozo Urdaneta y María Elena Vargas Luque
 - Se realizó el entrenamiento modulo 5 con acta y listado de asistencia el 23/05/2025 en se registra en matriz de entrenamiento del 15/05/2025 para: Jenny Carolina Salamanca Rodríguez, José Miguel Oliveros, Susana del Carmen Medina Gómez, Jaime Esteban Camargo Mena, Danelly González Aldana, Víctor Leónidas Sáenz Supelano, Clara Inés Mogollón de Cáceres y Wilmer Gustavo Gutiérrez Pinilla
 - Se realizó el entrenamiento modulo 5 con acta y listado de asistencia del 9/04/2025 en se registra en matriz de entrenamiento del 15/05/2025 para: Arturo Arias González, Claudia Angélica Nieto Pachón y Gloria Marlén Ramírez Contreras
 - Se realizó el entrenamiento modulo 5 con acta y listado de asistencia del 22/04/2025 en se registra en matriz de entrenamiento del 15/05/2025 para Ana Beatriz Aguirre
 - Se realizó el entrenamiento modulo 5 con acta y listado de asistencia del 4/04/2025 en se registra en matriz de entrenamiento del 15/05/2025 para: Edward Arquímedes Mora Rojas, Margarita Umaña Fonseca, Jaime Zamudio Galindo y Adriana Del Pilar Sánchez
 - No cuenta con fecha del módulo 5 en la matriz de entrenamiento, pero se evidencia firma en acta y listado de asistencia del 20/05/2025, Dalia Roció Portugal Castiblanco
 - Se realizó el entrenamiento modulo 4 con acta y listado de asistencia del 7/06/2025 en se registra en matriz de entrenamiento del 10/06/2025 para: María de Los Ángeles Chitiva Malpica, Aurora Patricia Rozo Urdaneta y José Pacanchique Benavides
 - Se realizó el entrenamiento modulo 4 con acta y listado de asistencia del 7/06/2025 en se registra en matriz de entrenamiento del 11/06/2025 para: Claudia Angélica Nieto Pachón, Nelly Campos y Ana Beatriz Aguirre
 - Se realizó el entrenamiento modulo 4 con acta y listado de asistencia del 24/06/2025 en se registra en matriz de entrenamiento del 10/06/2025 para Eddi Sneytherd Hernández Palacios
 - Se realizó el entrenamiento modulo 4 con acta y listado de asistencia del 23/05/2025 en se registra en matriz de entrenamiento del 10/06/2025 para Clara Inés Mogollón de Cáceres

Adicionalmente, se identifican las siguientes personas relacionadas en la matriz de entrenamiento, sin estar en las actas y listados de asistencia de los entrenamientos para el módulo 5: Miguel Ángel Palacios Venegas, María Teresa Peña Martínez, Eline Del Socorro Chiquillo Felizzola, Aracelly Palacio Alzate, Blanca Alvenis Nieto Chingate, María Rosalvina Patanchique Vargas, María Cristina Suarez, Emilse Rodríguez, Carmen Rosa Aldana Aldana, Luz Mery Munsa, María Ofir Rojas, Sara María Castañeda, Luz Zoveida Cubides, Luz Angélica Cabrera De Portilla, Bladimir Reyes, Sonia Inés Bustos, Amparo Buitrago y Carolina Peña.

Se aclara que los 5 perfiles que componen en el equipo de VEBC, contaban con el tiempo establecido en la ficha técnica para el desarrollo de esta actividad, por lo anterior se afecta 1 subactividad para cada perfil.

SUBRED CENTRO ORIENTE

140 - Gestión de la información de la Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad (VEBC).

No se generaron glosas y/o Planes de mejora

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

141 - Acciones integradas: estrategias de fortalecimiento a la red de unidades comunitarias de la Vigilancia en Salud Pública Comunitaria VSPC.

No se generaron glosas y/o Planes de mejora

SUBRED NORTE

140 - Gestión de la información de la Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad (VEBC).

No se generaron glosas y/o Planes de mejora

141 - Acciones integradas: estrategias de fortalecimiento a la red de unidades comunitarias de la Vigilancia en Salud Pública Comunitaria VSPC.

No se generaron glosas y/o Planes de mejora

SUBRED SUR

140 - Gestión de la información de la Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad (VEBC).

No se generaron glosas y/o Planes de mejora

141 - Acciones integradas: estrategias de fortalecimiento a la red de unidades comunitarias de la Vigilancia en Salud Pública Comunitaria VSPC.

No se generaron glosas y/o Planes de mejora

RURALIDAD – VSP 162 - Acciones integradas: estrategias de fortalecimiento a la red de unidades comunitarias de la Vigilancia en Salud Pública Comunitaria VSPC No se generaron glosas y/o Planes de mejora.

Seguimiento planes de mejora:

SUBRED SUR OCCIDENTE

En el primer ciclo del proceso de supervisión del convenio, se estableció un plan de mejora para el producto 141 - Acciones integradas: estrategias de fortalecimiento a la red de unidades comunitarias de la Vigilancia en Salud Pública Comunitaria (VSPC).

Esto, debido a que en la actividad 1. Asistencias técnicas a la REVCOM, se evidenciaron errores en el diligenciamiento de las salidas de información y actas de acompañamiento en campo, con registros similares durante el periodo comprendido entre el 3 de diciembre de 2024 y el 31 de enero de 2025.

Por lo anterior, se solicitó el fortalecimiento del diligenciamiento del censo, directorio y cronograma de Unidades Comunitarias, de acuerdo con los soportes entregados por los profesionales del equipo, así como el robustecimiento de las actas de seguimiento en campo, con el propósito de reflejar, por parte del líder del equipo, el fortalecimiento técnico y metodológico del talento humano profesional.

Se realizó el respectivo seguimiento en los ciclos 2, 3 y 4 del proceso de supervisión y se evidencia cumplimiento a las acciones de mejora implementadas, en consecuencia, se da cierre al plan el 16 de septiembre de 2025.

Tras finalizar la socialización de los hallazgos y del seguimiento a planes de mejora, se solicita orientación a las referentes distritales para la evaluación y análisis de la ACTIVIDAD 2: Entrenamiento de Vigías y Gestores

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Comunitarios de Salud de la REVCOM de la línea 141; las referentes del subsistema brindan claridades sobre el producto resaltando la importancia de evaluar la concordancia entre la Matriz de entrenamiento de Vigías y Gestores Comunitarios en Salud y los listados de asistencia de las sesiones de entrenamiento para cada uno de los módulos desarrollados, a su vez, resaltan que el entrenamiento para gestores y vigías tiene una estructura cíclica, en la que los módulos se articulan y se complementan entre sí; no obstante, pueden ser cursados de manera independiente, sin requerir un orden secuencial del módulo 1 al 5.

Las referentes, de manera atenta, solicitan la revisión y validación del acta de planeación de la ceremonia de graduación, con el fin de garantizar la coherencia y cumplimiento de los aspectos acordados para el mes de septiembre, dado que los equipos locales no realizaron sesiones de entrenamiento en septiembre.

Respecto a la Actividad 1: Asistencias Técnicas a la Red de Vigilancia Comunitaria – REVCOM de la línea 141, recomiendan implementar un muestreo estratificado por localidad, con el propósito de facilitar la evaluación de la calidad del producto. Asimismo, se resalta la importancia de remitir el soporte de la asistencia técnica a líder comunitario quien participo de la misma, lo cual podrá realizarse mediante correo electrónico o a través del medio más accesible para el líder comunitario, como por ejemplo WhatsApp.

Con relación a la Actividad 2: Proceso de notificación de las situaciones problemáticas de la línea 140 manifiestan que es posible solicitar la descarga del aplicativo SIVIGILA DC a las Subredes o solicitarlas a las referentes distritales. A su vez, resaltan la importancia de evaluar la oportunidad en el cargue de la información, precisando que este debe efectuarse los días lunes o los martes, en caso de que el primer día de la semana sea festivo. En la evaluación de esta actividad es prioritario verificar la concordancia entre la información registrada en aplicativo y los soportes en físico Ficha de notificación de situación problemática percibida por la comunidad, cada situación problemática debe contar con una orientación que no debería superar los 60 días y las situaciones objeto de ISEC deben disponer del soporte correspondiente y del registro actualizado en el aplicativo SIVIGILA DC/Módulo Vigilancia Comunitaria.

Para el seguimiento de la Actividad 4: Planeación, Ejecución y Análisis del COVECOM, debe ser enviada la ficha técnica a las referentes distritales con tres días hábiles antes de realizarse el COVECOM. Cuando se haga la verificación de las actas de implementación del COVECOM, se debe solicitar el listado de asistencia con el fin de verificar si las referentes distritales de VEBC asistieron al COVECOM, ya que siempre ellas dar orientaciones técnicas y observaciones las cuales deben quedar registradas en dichas actas.

Adicionalmente se relacionan las siguientes precisiones para la tercera adición hasta el 30/09/2025:

- **ACTIVIDAD 3:** Salidas de información VEBC para el análisis de situación en salud territorial REPORTE COVECOM: periodo a entregar -julio-agosto 2025- entrega del reporte COVECOM el 5º día hábil del mes de septiembre 2025.
- **BASE SEGUIMIENTO ISEC:** periodo a entregar -junio-agosto 2025- entrega de la base de seguimiento ISEC el 5º día hábil del mes de septiembre 2025.
- **ACTIVIDAD 4:** Planeación Ejecución y Análisis del COVECOM: periodo a entregar -julio-agosto 2025- entrega del Boletín Informativo COVECOM el 5º día hábil del mes de septiembre 2025."
- **ACTIVIDAD 2:** Entrenamiento de Vigías y Gestores Comunitarios de Salud de la REVCOM: Para el mes de septiembre 2025 no se harán sesiones de entrenamiento a Vigías y gestores Comunitarios en salud, dado que los Equipos locales de VEBC deben actualizar la matriz de entrenamiento con toda la información requerida por el INS para la certificación de la primera cohorte de Vigías y Gestores Comunitarios en Salud.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Para finalizar, se indaga a las referentes distritales si están de acuerdo con la socialización presentada, manifestando su conformidad.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Remitir acta de la reunión de socialización de hallazgos a referentes distritales	Daniela Maria Camelo Puente	10/10/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Esperanza Galeano Rodríguez	egaleano@saludcapital.gov.co	3112796696	Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	
2	Yuly Andrea Hernández Jiménez	yahernandez@saludcapital.gov.co	3046762336	Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	
3	Brigitte Luzden Rey Herrera	Brey@saludcapital.gov.co	3133501533	Dirección de Salud Colectiva	
4	Daniela Maria Camelo Puente	dmcamel@saludcapital.gov.co	3002506034	Subdirección de Determinantes en Salud	
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	No aplica

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.